| | | | |
|---|---|---|---|
| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002. F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| 1.TIPO DE INFORME | |
|---|---|
| INFORME PARCIAL [X] | INFORME FINAL [ ] |
| Cuota Número 1 | |
| **2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN** | |
| Contrato No. 4162.010.26.1.4641-2025 | |
| Nombre completo del contratista: GUILLERMO ANDRES BARRERO VARELA | |
| Documento de identificación: 1.144.042.923 | |
| Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA | |
| Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION | |
| Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399 | |
| **3.INFORME JURÍDICO** | |
| Fecha de Inicio<br>14/nov/2025 | Fecha terminación<br>31/dic/2025 |
| Modificación(es) al contrato: N/A | |
| Suspensión: N/A | |
| Reanudación: N/A | |
| Cesión: N/A | |
| Terminación anticipada: N/A | |
| **4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO** | |
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma ONCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($11.385.000) | |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| ● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| ● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| $ 11.385.000 | $ 3.795.000 | $0 | $7.590.000 |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|---|---|

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

| | |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1077035616<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823609581<br>Operador: SIMPLE S.A<br>Fecha de Pago: 13/11/2025<br>Periodo de pago de la seguridad social: Octubre 2025 |
| Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de octubre de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.<br><br>El contratista anexa seguridad social con intereses de mora por valor de $1.000 | |

## 5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.4641-2025

1.Realizar la consolidación, organización y análisis de la información correspondiente a la gestión desarrollada por la Subsecretaría de Fomento, conforme al rol ejecutado, aportando soporte técnico, operativo, administrativo o de acompañamiento institucional según corresponda. Esta labor estará orientada a fortalecer la planeación, el control y la articulación de los procesos institucionales, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos misionales y a la optimización de los procedimientos internos de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.

-El contratista elaboró un informe cualitativo y cuantitativo que documenta todas las acciones del pedagogo durante la etapa de contratación, comprendida entre febrero y octubre. Este informe detalla mensualmente las tareas asignadas al contratista y presenta los resultados e indicadores alcanzados en la intervención con las instituciones educativas del municipio de Santiago de Cali.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2. Articular la categorización de los equipamientos deportivos y recreativos con los aspectos técnicos y administrativos del programa y ejecutar las jornadas y eventos en campo para la intervención y vinculación de las poblaciones beneficiarias.

El contratista articuló y realizó la malla de intervención pedagógica del programa Deporte Escolar y Universitario, la cual contempla las capacitaciones metodológicas realizadas en el mes de noviembre. Este proceso es fundamental, ya que genera conocimientos para mejorar la intervención educativa.

3. Realizar el cronograma acorde a los indicadores formulados por el coordinador técnico y/o general del programa.

El contratista elaboró el cronograma del programa F005, el cual se enmarca en la tarea 5 del procedimiento P013, relacionado con Sistema de Gestión de Calidad. Este formato, muestra cuantitativa y cualitativamente el accionar del pedagogo en el programa Deporte Escolar y Universitario.

4. Realizar y presentar la consolidación de los informes y bases de datos suministradas por los equipos de trabajo operativos con su respectivo informe parcial y final de la gestión del programa.

El contratista durante este periodo, no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de esta obligación.

5. Asistir a reuniones programadas por el equipo, mesas de trabajo, redes, entre otras que se requiera para el buen desarrollo del programa.

El contratista durante este periodo, no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de esta obligación.

6. Las demás relacionadas con el objeto contractual.

El contratista durante este periodo, no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de esta obligación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1CzUMAP283i6eEP5QZjZtySOKrpE9F2j8

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

## 6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Se recomienda al contratista pagar la seguridad social dentro de los tiempos establecidos

## 7.FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA



Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 21/nov/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.